

**НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ НАУК УКРАЇНИ
ІНСТИТУТ ГЕОФІЗИКИ ім. С.І. СУББОТІНА**

СХВАЛЕНО

Вченою радою Інституту геофізики
ім. С.І. Субботіна НАН України
«20» грудня_2021 р.
Протокол № 15

ЗАТВЕРДЖЕНО

Директор Інституту геофізики
ім. С.І. Субботіна НАНУ

В. Старостенко



Італій СТАРОСТЕНКО

«20» грудня_2021 р.

ПОЛОЖЕННЯ

***ПРО ГАРАНТА ОСВІТНЬО-НАУКОВОЇ ПРОГРАМИ
в Інституті геофізики ім. С.І. Субботіна НАН України***

КИЇВ 2021

1. Загальні положення

1.1. Положення про гаранта освітньо-наукової програми (далі – Положення) розроблено відповідно до Закону України «Про освіту», Закону України «Про вищу освіту», Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність», наказу Міністерства освіти і науки України від 11 липня 2019 р. «Про затвердження Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти», Статуту Інституту геофізики ім. С.І. Субботіна НАН України, Положення про організацію освітнього процесу в Інституті геофізики ім. С.І. Субботіна НАН України.

1.2. Дане Положення визначає функціональні обов'язки, відповідальність та права гаранта освітньо-наукової програми.

1.3. Положення є складовою частиною системи внутрішнього забезпечення якості освітньо-наукової і наукової діяльності Інституту геофізики ім. С.І. Субботіна НАН України (далі – Інститут) та якості вищої освіти в цілому.

2. Гарант освітньо-наукової програми та його функції

2.1. Гарант освітньо-наукової програми на третьому (доктор філософії) рівні повинен мати:

- науковий ступінь доктора наук та вчене звання за відповідною або спорідненою спеціальністю до освітньо-наукової програми;
- стаж наукової та/або науково-педагогічної роботи не менш ніж 10 років.

2.2. Науковий працівник може виступати гарантом лише однієї освітньо-наукової програми.

2.3. Гарант освітньо-наукової програми у своїй діяльності ґрунтується на принципах забезпечення якості освіти, відповідності освітніх і професійних кваліфікацій, що визначені Національною рамкою кваліфікацій та враховують вимоги ринку праці.

2.4. Гарант освітньо-наукової програми виступає організатором та координатором діяльності щодо розроблення, реалізації, впровадження, моніторингу та перегляду освітньо-наукової програми.

2.5. Гарант освітньо-наукової програми за своїми функціональними обов'язками відповідає за реалізацію освітньо-наукової програми на всіх її етапах та під час проведення акредитації.

2.6. Гарант освітньо-наукової програми призначається наказом директора Інституту.

3. Основні завдання гаранта освітньо-наукової програми

Основними завданнями гаранта освітньо-наукової програми є:

3.1. Визначення відповідності змісту освітньо-наукової програми стандарту вищої освіти, оцінювання освітньо-наукової програми і діяльності Інституту за цією програмою на предмет забезпечення та вдосконалення якості вищої освіти.

3.2. Здійснення загального керівництва освітньою програмою на основі принципів забезпечення якості вищої освіти та врахуванні вимоги ринку праці до набутих компетентностей здобувачів вищої освіти.

3.3. Сприйняття реалізації права на міжнародну академічну мобільність учасників освітнього процесу.

3.4. Проведення роботи з розробки навчального плану та навчально-методичного забезпечення освітніх компонент освітньо-наукової програми.

3.5. Узгодження кадрового забезпечення освітньо-наукової програми, відповідності програмних результатів навчання, освітніх компонентів для якісної реалізації освітньо-наукової програми.

3.6. Організація заходів, спрямованих на запити стейкхолдерів, конкурентоспроможності здобувачів вищої освіти на ринку праці та перегляду освітньо-наукової програми з урахуванням сучасних вимог.

3.7. Проведення самооцінювання освітньо-наукової програми з метою контролю якісної підготовки здобувачів вищої освіти.

3.8. Забезпечення дотримання академічної доброчесності учасниками освітнього процесу.

4. Функції гаранта освітньо-наукової програми

4.1. Функціональні обов'язки гаранта освітньо-наукової програми щодо забезпечення якості вищої освіти:

- визначення цілей програмних результатів навчання на відповідність місії і стратегії Інституту, що враховують тенденції розвитку спеціальності на ринку праці в аспектах галузевого та регіонального контексту;
- аналіз тенденцій ринку праці;
- аналіз відмінностей/подібностей освітньо-наукової програми аналогічним вітчизняним та іноземним програмам;

- визначення структурно-логічної послідовності освітньо-наукової програми при формуванні освітніх компонент для набуття необхідних компетентностей на відповідних рівнях освіти;
- здійснення аналізу та контролю щодо якісного забезпечення освітньо-наукової програми необхідними інформаційними ресурсами, навчально-методичними матеріалами та матеріально-технічними ресурсами;
- оновлення та перегляд цілей освітньо-наукової програми з огляду на рекомендації, опитування зацікавлених сторін з урахуванням тенденцій на ринку праці;
- проведення планових процедур внутрішнього контролю з метою удосконалення освітньо-наукової програми;
- контроль та оперативне реагування щодо даних, внесених до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (ЄДЕБО);
- формування відомостей самооцінювання освітньо-наукової програми;
- узгодження та розміщення на офіційному сайті Інституту програми візиту експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи;
- участь у процесі акредитаційної експертизи на всіх етапах, та у разі необхідності участь у засіданнях, на яких розглядається відповідна акредитаційна справа;
- визначення відповідності змісту освітньо-наукової програми науковим інтересам аспірантів щодо напрямку досліджень наукових керівників;
- здійснення аудиту відповідності наукової діяльності аспірантів щодо напрямку досліджень наукових керівників;
- координація та контроль участі аспірантів у дослідницьких проектах, наукових конференціях та інших заходах через апробацію результатів наукових досліджень відповідно до визначених тематик;
- забезпечення дотримання академічної доброчесності учасниками освітньо-наукового процесу.

4.2. Означені функції гарант виконує в межах робочого часу.

5. Права та відповідальність гаранта

5.1. Гарант освітньо-наукової програми має право:

- брати участь у роботі структурних підрозділів і органів управління Інституту, де обговорюються і вирішуються питання реалізації освітньо-наукової програми;
- розподіляти функціональні обов'язки між науковими працівниками в межах освітньо-наукової програми, контролювати своєчасність та якість їх виконання;

- рекомендувати кандидатури наукових працівників для якісного забезпечення освітньо-наукової діяльності та реалізації освітньо-наукової програми;
- вносити на розгляд Вченої ради Інституту пропозиції щодо удосконалення та ефективного забезпечення реалізації освітньо-наукової програми.

5.2. Гарант освітньо-наукової програми відповідає за:

- актуалізацію змісту освітньо-наукової програми з урахуванням пропозицій стейкхолдерів, здобувачів вищої освіти та потреб ринку праці;
- формування, зберігання та оприлюднення на офіційному веб-сайті Інституту інформації щодо реалізації освітньо-наукової програми;
- впровадження інноваційних підходів при реалізації освітньо-наукової програми.

6. Взаємовідносини гаранта

6.1. Гарант освітньо-наукової програми взаємодіє зі структурними підрозділами Інституту для інформаційного, організаційного, навчально-методичного та наукового забезпечення, що спрямовано на реалізацію освітньо-наукової програми і забезпечення якості освітнього процесу в частині його повноважень на всіх етапах реалізації освітньо-наукової програми (проектування, розробка, затвердження, перегляд, моніторинг, акредитація, припинення/закриття).

7. Прикінцеві положення

7.1. Положення затверджується на засіданні Вченої ради Інституту та набуває чинності з моменту введення його в дію наказом директора Інституту.

7.2. Зміни та доповнення до Положення можуть вноситися наказом директора за рішенням Вченої ради Інституту. У такому ж порядку Положення скасовується.